

Załącznik do uchwały Zarządu Banku Spółdzielczego w Cieszynie nr LXXX/1/2018 z dnia 29 listopada 2018 r.



# **TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W CIESZYNIE DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH**

**(obowiązuje od 01.12.2018 r.)**

*Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w Taryfie opłat i prowizji Banku Spółdzielczego w Cieszynie dla Klientów Instytucjonalnych zwanej dalej „Taryfą” dotyczy osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej lecz posiadających zdolność prawną oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub rolniczą.*

## **ROZDZIAŁ I**

### **ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH**

1. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w BS Cieszyn pobierane są z tych rachunków lub wpłacane gotówką w kasie.
2. Opłaty i prowizje pobierane są:
  - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
  - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
  - 3) zbiorczo – za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
  - 4) zgodnie z zawartą umową.
3. Należne prowizje i opłaty pobiera się od zleceniodawcy czynności, chyba że zawarte umowy stanowią inaczej.
4. Prowizje i opłaty prawidłowo ustalone i pobrane nie podlegają zwrotowi.
5. Kwoty pobieranych opłat i prowizji podlegają zaokrągleniu do 1 grosza na zasadach ogólnych.
6. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
7. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
8. Opłat i prowizji nie pobiera się od:
  - wpłat i wypłat lokat,
  - wpłat na rzecz podmiotów prowadzących działalność charytatywną zaakceptowanych przez Zarząd Banku,
  - wpłat gotówkowych dokonywanych z tytułu polis ubezpieczeniowych Concordia Polska Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych oraz Concordia Capital.

9. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielania pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 105 Prawa bankowego.
10. Opłaty i prowizje nie pobrane w terminach określonych w niniejszej Taryfie Bank może pobrać w terminie późniejszym.
11. Za operacje dewizowe pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
12. Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, dotyczą kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku Spółdzielczego w Cieszynie. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank Spółdzielczy w Cieszynie z innymi bankami i instytucjami (np.: Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa) – obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w taryfie.
13. Jeżeli w Taryfie użyto sformułowania „BS Cieszyn” – oznacza to Bank Spółdzielczy w Cieszynie wraz ze wszystkimi placówkami.
14. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej lub w walucie obcej. W sytuacji, gdy podstawę naliczania prowizji określonej procentowo stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja ustalona w PLN pobierana jest od Klienta w walucie obcej, do przeliczenia stosowany jest kurs średni NBP z dnia pobrania należności.
15. Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.
16. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie Prezes Zarządu Banku, Wiceprezes Zarządu Banku lub Członek Zarządu mogą ustalić opłatę według ustaleń z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku Spółdzielczego w Cieszynie.
17. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
18. Bank może ustalić indywidualne warunki prowadzenia obsługi bankowej.
19. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
<b>Rozdział II RACHUNKI ROZLICZENIOWE I DEPOZYTOWE</b>		
<b>I. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W PLN – STANDARDOWY (oferta obowiązuje do dnia 31.07.2013r.)</b>		
1.	Otwarcie rachunku	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="282 531 1406 850">1) pierwszego – <i>provizja pobierana miesięcznie od obrotów strony WN</i></li> <li data-bbox="282 850 1406 1026">1a) pierwszego dla stowarzyszeń (rachunki otwarte w okresie od 08.10.2007r. do 31.05.2010r.)</li> <li data-bbox="282 1026 1406 1066">2) każdego kolejnego (pomocniczego) - <i>provizja pobierana miesięcznie</i></li> <li data-bbox="282 1066 1406 1137">- dla stowarzyszeń, fundacji, instytucji pożytku publicznego oraz kościelnych osób prawnych</li> <li data-bbox="282 1137 1406 1177">- dla pozostałych podmiotów</li> </ul>	bez opłat  0,4% min. 8,00 zł maksymalnie: 1) przedsiębiorstwa prywatne (zatrudnienie powyżej 9 osób) osoby prawne, inne podmioty finansowe 100,00 zł 2) rolnicy indywidualni 30,00 zł 3) przedsiębiorcy indywidualni (zatrudniający do 9 osób łącznie) 50,00 zł 4) pozostałe jednostki organizacyjne 30,00 zł  4,00 zł (pierwszych 12 miesięcy od otwarcia rachunku – bez opłat)  7,00 zł  20,00 zł  0,1% kwoty wypłaty min. 5,00 zł  0,2% od wpłaty nie mniej niż 3,00 zł nie więcej niż 70,00 zł.
3.	Wypłata gotówkowa z rachunku <i>(provizja nie jest pobierana w przypadku rachunków dla rolników indywidualnych)</i>	0,1% kwoty wypłaty min. 5,00 zł
4.	Wpłata gotówkowa - na rachunek w placówce Banku <i>(nie pobiera się provizji od wpłat na rachunki rolników indywidualnych, wspólnot mieszkaniowych oraz Kościelnych osób prawnych, w przypadku otwierania rachunków bankowych dla pozostałych podmiotów nie pobiera się provizji od</i>	0,2% od wpłaty nie mniej niż 3,00 zł nie więcej niż 70,00 zł.

	<i>pierwszej wpłaty na rachunek)</i>	
5.	Wydanie blankietów czeków – za jeden blankiet <i>Prowizja pobierana z góry w dniu złożenia zamówienia na czeki</i>	5,00 zł
6.	Przelew złożony w Banku w formie papierowej na rachunek:	
1)	prorowadzony w BS Cieszyn	bez opłat
2)	prorowadzony w innym banku krajowym:	
a)	w systemie ELIXIR	5,00 zł
	złożony na druku niestandardowym	10,00 zł
b)	w systemie SORBNET	
	- dla zleceń o kwocie równej lub większej 1.000.000,00 PLN	15,00 zł
	- dla zleceń o kwocie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN	50,00 zł
c)	przelew natychmiastowy (maksymalna kwota przelewu wynosi 5.000,00 zł)	10,00 zł
7.	Przelew środków z rachunku za pomocą SMS	1,70 zł
8.	Zlecenia stałe w PLN: <i>(nie dotyczy przelewów na ZUS i US).</i>	
1)	złożenie lub modyfikacja zlecenia stałego w placówkach Banku	2,00 zł
2)	realizacja zlecenia stałego w PLN - ze stałą kwotą <i>Oplata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>	2,00 zł
3)	realizacja zlecenia stałego w PLN - ze zmienną kwotą <i>Oplata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>	6,00 zł
9.	Wyciągi bankowe:	
1)	udostępniane w wersji elektronicznej	bez opłat
2)	wysyłka wyciągów w wersji papierowej:	
a)	raz w miesiącu	bez opłat
b)	częściej niż raz w miesiącu – opłata pobierana od każdej wysyłki	5,00 zł
10.	Likwidacja rachunku	
1)	w terminie do 60 dni (włącznie) od daty otwarcia rachunku	50,00 zł

2)	po upływie 60 dni od daty otwarcia rachunku	bez opłat
----	---	-----------

### IA. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W PLN – STANDARDOWY

1.	Otwarcie rachunku	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku – prowizja pobierana miesięcznie 20-go każdego miesiąca	
	1) pierwszego	30,00 zł
	2) każdego kolejnego (pomocniczego) - <i>prowizja pobierana miesięcznie</i>	
	- dla stowarzyszeń, fundacji, instytucji pożytku publicznego oraz kościelnych osób prawnych	7,00 zł
	- dla pozostałych podmiotów	20,00 zł
3.	Wypłata gotówkowa z rachunku <i>(prowizja nie jest pobierana w przypadku rachunków dla rolników indywidualnych)</i>	0,1% kwoty wypłaty min. 5,00 zł
4.	Wpłata gotówkowa - na rachunek w placówce Banku <i>(nie pobiera się prowizji od wpłat na rachunki rolników indywidualnych, wspólnot mieszkaniowych oraz Kościelnych osób prawnych, w przypadku otwierania rachunków bankowych dla pozostałych podmiotów nie pobiera się prowizji od pierwszej wpłaty na rachunek)</i>	0,2% od wpłaty nie mniej niż 3,00 zł nie więcej niż 70,00 zł.
5.	Wydanie blankietów czeków – za jeden blankiet <i>Prowizja pobierana z góry w dniu złożenia zamówienia na czeki</i>	5,00 zł
6.	Przelew złożony w Banku w formie papierowej na rachunek:	
	1)   prowadzony w BS Cieszyn	bez opłat
	2)   prowadzony w innym banku krajowym:	
	a)   w systemie ELIXIR	5,00 zł
	złożony na druku niestandardowym	10,00 zł
	b)   w systemie SORBNET	
	- dla zleceń o kwocie równej lub większej 1.000.000,00 PLN	15,00 zł
	- dla zleceń o kwocie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN	50,00 zł
	c)   przelew natychmiastowy (maksymalna kwota przelewu wynosi 5.000,00 zł)	10,00 zł

7.	Przelew środków z rachunku za pomocą SMS	1,70 zł
8.	Zlecenia stałe w PLN: <i>(nie dotyczy przelewów na ZUS i US).</i>	
1)	złożenie lub modyfikacja zlecenia stałego w placówkach Banku	2,00 zł
2)	realizacja zlecenia stałego w PLN - ze stałą kwotą <i>Oplata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>	2,00 zł
3)	realizacja zlecenia stałego w PLN - ze zmienną kwotą <i>Oplata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>	6,00 zł
9.	Wyciągi bankowe:	
1)	udostępniane w wersji elektronicznej	bez opłat
2)	wysyłka wyciągów w wersji papierowej:	
a)	raz w miesiącu	bez opłat
b)	częściej niż raz w miesiącu – opłata pobierana od każdej wysyłki	5,00 zł
10.	Powiadomienie SMS w ramach bankowości elektronicznej EBO eBank OnLine – potwierdzenie zlecenia, zmiana salda (za każdy przesłany SMS)	0,40 zł
11.	Likwidacja rachunku	
1)	w terminie do 60 dni (włącznie) od daty otwarcia rachunku	50,00 zł
2)	po upływie 60 dni od daty otwarcia rachunku	bez opłat

## II. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W PLN – INTERNETOWY

**(prowadzony w formie elektronicznej – obsługiwany przez system EBO eBank OnLine)**

Rodzaj rachunku:	<b>Rachunek standardowy</b>	<b>e.konto.biznes</b> (rachunek dla spółek cywilnych, spółek jawnych, osób fizycznych)
------------------	-----------------------------	--

			<b>prowadzących działalność gospodarczą lub rolniczą, wykonujących wolny zawód, zatrudniających do 9 pracowników włącznie)</b>
1.	Otwarcie rachunku	bez opłat	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku - <i>provizja pobierana miesięcznie 20-go każdego miesiąca</i>		
	1) pierwszego:		
	a) klienci korzystający z podstawowej wersji bankowości internetowej	a) wspólnoty mieszkaniowe, stowarzyszenia, fundacje, instytucje pożytku publicznego oraz kościelne osoby prawne	15,00 zł
		b) Klienci z segmentu VIP	20,00 zł
		c) pozostali klienci	30,00 zł
	b) klienci korzystający z korporacyjnej wersji bankowości internetowej	59,00 zł	9,90 zł <i>(provizja pobierana 20-go każdego miesiąca)</i>
	2) każdego kolejnego (pomocniczego)		
		- dla stowarzyszeń, fundacji, instytucji pożytku publicznego oraz kościelnych osób prawnych	7,00 zł
		- dla pozostałych podmiotów	20,00 zł
3.	Wyplata gotówkowa z rachunku <i>(provizja nie jest pobierana w przypadku rachunków dla rolników indywidualnych)</i>	0,1% kwoty wypłaty min. 5,00 zł	0,4% kwoty wypłaty min. 5,00 zł
4.	Wpłata gotówkowa - na rachunek w placówce Banku	0,2% od wpłaty nie mniej niż 3,00 zł nie więcej niż 70,00 zł.	0,4% od wpłaty nie mniej niż 5,00 zł



		<i>(nie pobiera się prowizji od wpłat na rachunki rolników indywidualnych, wspólnot mieszkaniowych oraz Kościelnych osób prawnych, w przypadku otwierania rachunków bankowych dla pozostałych podmiotów nie pobiera się prowizji od pierwszej wpłaty na rachunek)</i>		
5.	Wydanie blankietów czeków – za jeden blankiet <i>Prowizja pobierana z góry w dniu złożenia zamówienia na czeki</i>	5,00 zł		Nie dotyczy
6.	Przelew złożony w Banku w formie papierowej na rachunek:			
	1) prowadzony w BS Cieszyn	bez opłat		5,00 zł
	2) prowadzony w innym banku krajowym:			
	a) w systemie ELIXIR	7,00 zł	7,00 zł	
	- złożony na druku niestandardowym	10,00 zł	10,00 zł	
	b) w systemie SORBNET			
	- dla zleceń o kwocie równej lub większej 1.000.000,00 PLN	15,00 zł	15,00 zł	
	- dla zleceń o kwocie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN	50,00 zł	50,00 zł	
	c) przelew natychmiastowy (maksymalna kwota przelewu wynosi 5.000,00 zł)	10,00 zł	10,00 zł	
7.	Przelew lub stałe zlecenie realizowane poprzez system bankowości internetowej na rachunek bankowy:			
	1) prowadzony w BS Cieszyn	bez opłat		bez opłat
	2) prowadzony w innym banku krajowym	prowadzony w innym banku krajowym realizowany przez stowarzyszenia, fundacje, instytucje pożytku publicznego oraz kościelne osoby prawne, klientów z segmentu VIP	1,00 zł	0,90 zł

		pozostałe podmioty	1,70 zł	
	3)	przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym (maksymalna kwota przelewu wynosi 5.000,00 zł)	4,90 zł	
8.	Zlecenie stałe w PLN złożone w placówkach Banku: (nie dotyczy przelewów na ZUS i US).			
	1)	złożenie lub modyfikacja zlecenia stałego w placówkach Banku	2,00 zł	2,00 zł
	2)	realizacja zlecenia stałego w PLN - ze stałą kwotą <i>Oplata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>	2,00 zł	4,00 zł
	3)	realizacja zlecenia stałego w PLN - ze zmienną kwotą <i>Oplata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>	6,00 zł	10,00 zł
9.	Wyciągi bankowe:			
	1)	udostępniane w wersji elektronicznej	bez opłat	bez opłat
	2)	Wysyłka wyciągów w wersji papierowej:		
		a) raz w miesiącu	bez opłat	10,00 zł
		b) częściej niż raz w miesiącu – opłata pobierana od każdej wysyłki	5,00 zł	10,00 zł
10.	System bankowości elektronicznej			
	1)	aktywacja i użytkowanie systemu	0,00 zł	
	2)	wysłanie hasła aktywacyjnego za pomocą SMS	0,00 zł	
	3)	wydanie lub wysłanie koperty z hasłem aktywacyjnym	0,00 zł	
	4)	autoryzacja - logowanie kodem SMS (za każdy przesłany SMS)		
		a) pierwsze 5 kodów SMS w miesiącu	0,00 zł	
		b) szósty i każdy kolejny kod SMS	0,25 zł	
	5)	autoryzacja operacji kodem SMS (za każdy przesłany SMS)		

	a) pierwsze 5 kodów SMS w miesiącu	0,00 zł
	b) szósty i każdy kolejny kod SMS	0,25 zł
6)	pozostałe autoryzacje kodem SMS nie ujęte w pkt. 4 i 5 (za każdy przesłany SMS)	0,25 zł
7)	autoryzacja kodem uzyskanym z aplikacji EBO Token	0,00 zł
8)	karty haseł jednorazowych:	
	a) wydanie karty (jednorazowo za każdą kartę)	0,00 zł
	b) wysłanie karty (za każdą wysyłkę)	15,00 zł
9)	odblokowanie dostępu do systemu (jednorazowo)	0,00 zł
11.	Powiadomienie SMS w ramach bankowości elektronicznej EBO eBank OnLine – potwierdzenie zlecenia, zmiana salda (za każdy przesłany SMS)	0,40 zł
12.	Likwidacja rachunku	
	1) w terminie do 60 dni (włącznie) od daty otwarcia rachunku	50,00 zł
	2) po upływie 60 dni od daty otwarcia rachunku	bez opłat

### III. RACHUNEK POMOCNICZY SZKOŁY PROWADZONY DLA CELÓW OBSŁUGI ŚRODKÓW RADY RODZICÓW (W PLN) (prowadzony w formie elektronicznej – obsługiwany przez system EBO eBank OnLine)

1.	Otwarcie rachunku	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku – prowizja pobierana miesięcznie <i>Jeżeli rachunek otwierany jest po 25 dniu miesiąca, za ten miesiąc nie pobiera się miesięcznej stawki za prowadzenie rachunku</i>	5,00 zł
3.	Wpłata gotówkowa - na rachunek w placówce Banku	bez opłat
4.	Wypłata gotówkowa z rachunku	bez opłat
5.	Wydanie blankietów czeków – za jeden blankiet <i>Prowizja pobierana z góry w dniu złożenia zamówienia na czeki</i>	nie dotyczy
6.	Polecenie przelewu złożone w Banku w formie papierowej na rachunek:	
	1. prowadzony w BS Cieszyn	2,00 zł
	2. prowadzony w innym banku krajowym:	
	a) w systemie ELIXIR	4,00 zł
	b) w systemie SORBNET	

	- dla zleceń o kwocie równej lub większej 1.000.000,00 PLN	15,00 zł
	- dla zleceń o kwocie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN	25,00 zł
	c) polecenie przelewu natychmiastowego (maksymalna kwota przelewu wynosi 5.000,00 zł)	10,00 zł
7.	Polecenie przelewu realizowane poprzez bankowość elektroniczną na rachunek:	
	1) prowadzony w BS Cieszyn	bez opłat
	2) prowadzony w innym banku krajowym	0,50 zł
	3) polecenie przelewu natychmiastowego na rachunek w innym banku krajowym (maksymalna kwota przelewu wynosi 5.000,00 zł)	4,90 zł
8.	Realizacja zlecenia stałego poprzez system bankowości elektronicznej na rachunek bankowy:	
	1) prowadzony w BS Cieszyn	bez opłat
	2) prowadzony w innym banku krajowym	0,50 zł
9.	Realizacja stałego zlecenia w PLN złożonego w oddziale Banku: (nie dotyczy przelewów na ZUS i US). <i>Oplata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>	
	a) ze stałą kwotą	1,00 zł
	b) ze zmienną kwotą	3,00 zł
10.	Zmiana formularza wzorów podpisów	10,00 zł
11.	Wyciągi z rachunku bankowego:	
	1) udostępniane w wersji elektronicznej	bez opłat
	2) Wysyłka wyciągów w wersji papierowej:	
	a) raz w miesiącu	5,00 zł
	b) częściej niż raz w miesiącu – opłata pobierana od każdej wysyłki	10,00 zł
12.	System bankowości internetowej	
	1) aktywacja i użytkowanie systemu	0,00 zł
	2) wysłanie hasła aktywacyjnego za pomocą SMS	0,00 zł
	3) wydanie lub wysłanie koperty z hasłem aktywacyjnym	0,00 zł
	4) autoryzacja - logowanie kodem SMS (za każdy przesłany SMS)	
	a) pierwsze 30 kodów SMS w miesiącu	0,00 zł
	b) trzydziesty pierwszy i każdy kolejny kod SMS	0,25 zł
	5) autoryzacja operacji kodem SMS (za każdy przesłany SMS)	

		a) pierwsze 5 kodów SMS w miesiącu	0,00 zł
		b) szósty i każdy kolejny kod SMS	0,25 zł
	6)	pozostałe autoryzacje kodem SMS nie ujęte w pkt. 4 i 5 (za każdy przesłany SMS)	0,25 zł
	7)	autoryzacja kodem uzyskanym z aplikacji EBO Token	0,00 zł
	8)	odblokowanie dostępu do systemu (jednorazowo)	0,00 zł
13.	Powiadomienie SMS w ramach bankowości elektronicznej EBO eBank OnLine – potwierdzenie zlecenia, zmiana salda (za każdy przesłany SMS)		0,40 zł
14.	Likwidacja rachunku		bez opłat

<b>IV. POLECENIE ZAPŁATY</b>					
Rodzaj rachunku:		<b>rachunek standardowy</b>	<b>rachunek standardowy internetowy</b>	<b>e.konto.biznes</b> (rachunek dla spółek cywilnych, spółek jawnych, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub rolniczą, wykonujących wolny zawód, zatrudniających do 9 pracowników włącznie)	
1.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika – opłata pobierana z rachunku dłużnika	1,00 zł	1,00 zł	3,00 zł	
2.	Odwołanie lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	
3.	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z powodu braku środków na rachunku dłużnika – za złożenie jednego odwołania:				
	1) na rachunek w BS w Cieszynie	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	
	2) na rachunek w innym Banku krajowym	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	
4.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku wierzyciela	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	

<b>V. WPLATY GOTÓWKOWE W FORMIE PAKIETU ZAMKNIĘTEGO</b>			
Rodzaj rachunku:	<b>rachunek standardowy</b>	<b>rachunek standardowy internetowy</b>	<b>e.konto.biznes</b> (rachunek dla spółek cywilnych, spółek jawnych, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub rolniczą, wykonujących wolny zawód, zatrudniających do 9 pracowników włącznie)
1.	Wpłata gotówkowa w formie pakietu zamkniętego za pośrednictwem wrzutni lub kasy Banku na rachunek prowadzony w BS w Cieszynie i jego Oddziałach (provizja pobierana jednorazowo od kwoty wpłaty)		
	1) wpłaty księgowane w następnym dniu roboczym	0,12 % min. 2,00 zł max. 50,00 zł	0,12 % min. 2,00 zł max. 50,00 zł
	2) wpłaty księgowane w dniu dokonania wpłaty	0,17 % min. 2,00 zł max. 50,00 zł	0,17 % min. 2,00 zł max. 50,00 zł
2.	Opłaty związane z udostępnieniem wrzutni ( <i>pobierane jednorazowo</i> ):		
	1) udostępnienie portfeli	70,00 zł za 1 szt.	
	2) udostępnienie klucza do wrzutni	20,00 zł za 1 szt.	
	3) udostępnienie karty zbliżeniowej	30,00 zł za 1 szt.	
3.	Opłata dodatkowa za nieuporządkowany bilon oraz banknoty przy wpłacie zamkniętej ( <i>opłata pobierana od kwoty wpłaty</i> )	0,5% min. 8 zł	

<b>VI. RACHUNEK DOBRA STOPA W PLN</b>		
1.	Otwarcie rachunku	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku	bez opłat
3.	Wpłata gotówkowa na rachunek	0,2% kwoty wpłaty, min. 3,00 zł.

4.	Wyplata gotówkowa z rachunku (dotyczy łącznie wszystkich rachunków Dobra Stopa prowadzonych dla danego klienta)	0,1% kwoty wypłaty, min. 5,00 zł.		
5.	Przelew na rachunek bankowy (dotyczy łącznie wszystkich rachunków Dobra Stopa prowadzonych dla danego klienta):	Pierwszy w danym miesiącu kalendarzowym: BEZ OPŁAT	Każdy kolejny w danym miesiącu kalendarzowym: 10,00 zł	
	1) prowadzony w BS Cieszyn, realizowany poprzez bankowość elektroniczną			
	2) prowadzony w innym banku krajowym, realizowany poprzez bankowość elektroniczną			
	3) prowadzony w BS Cieszyn, realizowany w formie papierowej			
	4) prowadzony w innym banku krajowym, realizowany w formie papierowej			
6.	Przelew złożony w Banku w formie papierowej na rachunek prowadzony w innym banku krajowym w systemie SORBNET:			
	- dla zleceń o kwocie równej lub większej 1.000.000,00 PLN	15,00 zł		
	- dla zleceń o kwocie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN	50,00 zł		
7.	Stałe zlecenie realizowane poprzez system bankowości elektronicznej	10,00 zł		
8.	Zlecenie stałe w PLN złożone w placówkach Banku: <i>(nie dotyczy przelewów na ZUS i US).</i>			
	1) złożenie lub modyfikacja zlecenia stałego w placówkach Banku	2,00 zł		
	2) realizacja zlecenia stałego w PLN <i>Oplata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>	10,00 zł		
9.	Wyciągi bankowe:			
	1) udostępniane w wersji elektronicznej	bez opłat		
	2) udostępniane w wersji papierowej:	a) raz w miesiącu	bez opłat	
		b) częściej niż raz w miesiącu – opłata pobierana od każdego wydrukowanego wyciągu	5,00 zł	
10.	System bankowości internetowej EBO eBank OnLine			
	1) aktywacja i użytkowanie systemu	0,00 zł		
	2) wysłanie hasła aktywacyjnego za pomocą SMS	0,00 zł		

	3)	wydanie lub wysłanie koperty z hasłem aktywacyjnym	0,00 zł
	4)	autoryzacja - logowanie kodem SMS (za każdy przesłany SMS)	
		a) pierwsze 5 kodów SMS w miesiącu	0,00 zł
		b) szósty i każdy kolejny kod SMS	0,25 zł
	5)	autoryzacja operacji kodem SMS (za każdy przesłany SMS)	
		a) pierwsze 5 kodów SMS w miesiącu	0,00 zł
		b) szósty i każdy kolejny kod SMS	0,25 zł
	6)	pozostałe autoryzacje kodem SMS nie ujęte w pkt. 4 i 5 (za każdy przesłany SMS)	0,25 zł
	7)	autoryzacja kodem uzyskanym z aplikacji EBO Token	0,00 zł
	8)	karty haseł jednorazowych:	
		a) wydanie karty (jednorazowo za każdą kartę)	0,00 zł
		b) wysłanie karty (za każdą wysyłkę)	10,00 zł
	9)	odblokowanie dostępu do systemu (jednorazowo)	0,00 zł
11.		Powiadomienie SMS – potwierdzenie zlecenia, zmiana salda (za każdy przesłany SMS)	0,40 zł
12.		Likwidacja rachunku	
	1)	w terminie do 30 dni (włącznie) od daty otwarcia rachunku	bez opłat
	2)	po upływie 30 dni od daty otwarcia rachunku	bez opłat

VII. LOKATY TERMINOWE W PLN		
	Otwarcie rachunku	bez opłat
	Prowadzenie rachunku lokaty	bez opłat
	Wpłata na rachunek lokaty	bez opłat
	Przekazanie środków z rachunku lokaty na rachunek:	
1)	prowadzony w BS Cieszyn	bez opłat
2)	prowadzony w innym banku krajowym:	
a)	w systemie ELIXIR	10,00 zł
b)	w systemie SORBNET	



- dla zleceń o kwocie równej lub większej 1.000.000,00 PLN	15,00 zł
- dla zleceń o kwocie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN	50,00 zł
Likwidacja rachunku	bez opłat

### VIII. RACHUNEK WALUTOWY BIEŻĄCY

Otwarcie rachunku	bez opłat
Prowadzenie rachunku ( <i>provizja pobierana miesięcznie</i> )	20,00 zł
Wpłaty gotówkowe – na rachunek bankowy prowadzony w BS Cieszyn	0,35% min. 3 zł
Wypłata gotówkowa z rachunku walutowego – w walucie lub w złotych	0,20 %, min. 3 zł
Likwidacja rachunku	bez opłat

### IX. RACHUNEK WALUTOWY TERMINOWY

Otwarcie rachunku	bez opłat
Prowadzenie rachunku lokaty	bez opłat
Wpłata na rachunek lokaty	bez opłat
Likwidacja rachunku	bez opłat

### X. POZOSTAŁE CZYNNOŚCI

1.	Blokada środków na rachunku dokonywana na zlecenie klienta ( <i>nie pobiera się od blokady, stanowiącej zabezpieczenie kredytu wobec BS Cieszyn</i> )	100,00 zł
2.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu – za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji <i>Oplata pobierana z rachunku dłużnika, dopiero po zaspokojeniu</i>	20,00 zł

	<i>organu występującego z egzekucją</i>	
3.	Za wydanie na żądanie klienta: <i>(provizja pobierana w dniu złożenia przez Klienta wniosku)</i>	
1)	Opinii, zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia	100,00 zł + VAT
2)	potwierdzenia wykonania polecenia przelewu lub dokonania wpłaty gotówkowej:	
a)	w formie zaświadczenia	30,00 zł
b)	w innej formie	10,00 zł
3)	zaświadczenia informującego o numerze rachunku lub o stanie środków na rachunku	50,00 zł
4.	Przesłanie sporządzonej przez Bank informacji za pośrednictwem fax-u	10,00 zł
5.	Sporządzenie historii rachunku w formie wydruku komputerowego na wniosek posiadacza:	
1)	za każdą stronę wydruku z roku bieżącego	10,00 zł
2)	za każdą stronę wydruku z roku poprzedniego	20,00 zł
6.	Wydanie zaświadczenia uprawniającego do wywozu środków płatniczych za granicę	15,00 zł
7.	Potwierdzenie czeku	10,00 zł
8.	Przyjęcie zmiany karty wzorów podpisów	15,00 zł
9.	Miesięczna opłata z tytułu przekazywania telefonicznie informacji o wysokości stanu środków na rachunku	15,00 zł
10.	Czynności związane z zapłatą weksla przekazanego przez inny bank krajowy	30,00zł
11.	Czynności związane ze zwrotem weksla w przypadku braku środków na rachunku w dniu płatności weksla	50,00zł
12.	Przyjęcie czeku do inkasa	20,00 zł

13.	Wysyłanie na wniosek Klienta tabel kursowych w formie elektronicznej <i>Prowizja pobierana miesięcznie</i>	20,00 zł
14.	Opłata za wysłanie:	
	a) wezwania do uregulowania niedozwolonego salda debetowego na rachunku lub zapłaty należnych prowizji <i>Wezwanie wysyła się w przypadku gdy kwota należności jest wyższa niż 30,00 zł</i>	20,00 zł
	b) zawiadomienia o powstaniu niedozwolonego salda debetowego lub zapłaty należnych prowizji <i>Zawiadomienie wysyła się w przypadku gdy kwota należności jest niższa lub równa 30,00 zł</i>	15,00 zł
	c) wypowiedzenia umowy rachunku	30,00 zł
15.	Zmiana typu konta	100,00 zł
16.	Opłata za udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach z Centralnej Informacji prowadzonej przez Krajową Izbę Rozliczeniową S.A. osobom/podmiotom uprawnionym	
	1) odbiór w Oddziale	20,00 zł
	2) doręczenie – na żądanie wnioskodawcy – przesyłką pocztową (list polecony)	25,00 zł

#### **XI. CZYNNOŚCI KASOWE W PLN**

1.	Wpłaty gotówkowe ( <i>provizja pobierana od dokonującego wpłaty</i> ):	
	1) na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach	
	a) z tytułu zapłaty rachunków za usługi telekomunikacyjne	3,50 zł
	b) na rzecz ZUS, US i Urzędu Celnego	0,5% od wpłaty min. 10,00 zł
	c) na rzecz ZUS i US – złożone na druku niestandardowym	0,5% od wpłaty min. 20,00 zł
	d) realizowane w systemie SORBNET	0,5% min. 100,00 zł
	e) pozostałe	0,5% od wpłaty min. 3,50 zł
2.	Przeliczenie i wymiana banknotów i monet na inne nominały w ilości 100 szt -1000 szt <i>(przy przeliczeniu i wymianie banknotów i monet na inne nominały w ilości przekraczającej 1000 szt prowizja ustalana jest indywidualnie)</i>	

	1)	dla posiadaczy rachunku w Banku	bez opłat
	2)	dla pozostałych klientów	0,5% od wartości min. 10,00 zł
3.	Wypłaty gotówkowe z rachunków bankowych powyżej kwoty określonej w komunikacie:		
	1)	realizowane bez wcześniejszego zgłoszenia zapotrzebowania na gotówkę (w przypadku możliwości ich wykonania) – prowizja pobierana od kwoty stanowiącej różnicę między sumą dziennych wypłat a kwotą określoną przez placówkę w komunikacie	0,25%
	2)	nie podjęcie gotówki lub podjęcie w kwocie niższej niż wskazana w zgłoszeniu zapotrzebowania – prowizja pobierana od kwoty nie podjętej w terminie	0,25%
4.	Opłata za ponowne przesłanie wpłaty gotówkowej w związku z błędnie wypełnionym dowodem wpłaty		15,00 zł
5.	Wypłata gotówki w związku z niezrealizowaną z winy Klienta wpłatą gotówkową		15,00 zł

## **XII. SKRYTKI DO ODBIORU WYCIĄGÓW**

1.	Udostępnienie skrytek do odbioru wyciągów <i>Uwaga: tytułem udostępnienia skrytek do odbioru wyciągów Bank pobiera kaucję w wysokości 25,00 zł</i>	bez opłat
----	---	-----------

## **XIII. DEPOZYTY WARTOŚCIOWE I RZECZOWE**

1.	Przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego – za każdy depozyt	20,00 zł
2.	Przechowywanie depozytu – za każdy depozyt ( <i>opłata nie dotyczy depozytów składanych na zabezpieczenie kredytu udzielonego przez Bank Spółdzielczy w Cieszynie oraz z urzędu przez instytucje wymiaru sprawiedliwości</i> )	
	a) duplikatów kluczy – za każdy miesiąc	5,00 zł
	b) papierów wartościowych – rocznie od każdego deponowanego dokumentu	1,00% wartości min. 5,00 zł max. 200,00 zł
	c) pozostałych dokumentów - za każdy miesiąc od każdego deponowanego dokumentu	10,00 zł

**Rozdział III  
KARTY BANKOWE**

**I. VISA BUSINESS DEBETOWA**

Rodzaj rachunku:	rachunek standardowy	rachunek standardowy internetowy	e.konto.biznes (rachunek dla spółek cywilnych, spółek jawnych, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub rolniczą, wykonujących wolny zawód, zatrudniających do 9 pracowników włącznie)
1. Wydanie nowej karty		bez opłat	
2. Wznowienie karty pierwszej karty do rachunku		bez opłat	
3. Wydanie i wznowienie drugiej i kolejnej karty do rachunku		30,00 zł	
4. Wydanie duplikatu karty		15,00 zł	
5. Transakcje bezgotówkowe		0,00 zł	
6. Transakcje gotówkowe:			
1) we wskazanych bankomatach Grupy BPS S.A. i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami (od transakcji) <i>Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.</i>		0,00 zł	
2) w innych bankomatach w kraju		4,00 zł	
3) w bankomatach akceptujących kartę za granicą		2,00% min. 10,00 zł	
4) w punktach akceptujących kartę w kraju		5,00 zł	

	5) w punktach akceptujących kartę za granicą	2,00% min. 10,00 zł
	6) w placówkach Poczty Polskiej	5,00 zł
7.	Sprawdzanie salda w bankomacie <i>Uwaga: usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę</i>	0,00 zł
8.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Klienta za okres przez niego wskazany (w placówce)	3,00 zł
9.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	8,00 zł
10.	Zmiana danych Użytkownika karty	3,00 zł
11.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	1 000,00 zł
12.	Awaryjna wydanie karty Visa Business za granicą po utracie karty	1 500,00 zł
13.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	10,00 zł
14.	Zmiana limitów na karcie (od zmiany)	0,00 zł
15.	Wpłata we wpłatomacie Banku na rachunek prowadzony w Banku Spółdzielczym w Cieszynie	0,00 zł

## II. Karta debetowa VISA Business EURO

1.	Opłata za wydanie karty	0 EUR
2.	Opłata za miesięczną obsługę karty <i>Opłata naliczana jest z dołu od następnego miesiąca, w którym został złożony wniosek o kartę</i>	1 EUR
3.	Wznowienie karty	0 EUR
4.	Wydanie duplikatu karty	5 EUR

	<i>Oplata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku</i>	
5.	<b>Transakcje bezgotówkowe</b> <i>Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN.</i>	0 EUR
6.	<b>Wypłata gotówki w bankomatach i kasach innych banków</b> <i>Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN.</i>	
	1) we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych i terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami <i>Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.</i>	0 EUR
	2) w innych bankomatach w kraju	3% min. 2,5 EUR
	3) w bankomatach akceptujących kartę za granicą	3% min. 2,5 EUR
	4) w punktach akceptujących kartę w kraju	3% min. 2,5 EUR
	5) w punktach akceptujących kartę za granicą	3% min. 2,5 EUR
	6) w placówkach Poczty Polskiej	3% min. 2,5 EUR
7.	<b>Czasowe zablokowanie/odblokowanie kart (jednorazowo)</b>	0 EUR
8.	<b>Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta</b>	2,50 EUR
9.	<b>Sprawdzenie salda w bankomacie</b> <i>Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę</i>	0 EUR

#### **Rozdział IV KREDYTY ŻŁOTOWE**

1.	<b>Rozpatrzenie wniosku</b>	
	<i>(prowizja naliczana od wnioskowanej kwoty kredytu/pożyczki, w</i>	0,25% min. 100,00 zł max. 500,00 zł

	<i>przypadku pozytywnej decyzji kredytowej prowizję za udzielenie kredytu/pożyczki pomniejsza się o wysokość prowizji za rozpatrzenie wniosku)</i> <i>Nie pobiera się w przypadku Klientów Banku.</i>	
2.	Udzielenie lub podwyższenie kwoty kredytu/pożyczki – <i>provizja naliczana od kwoty przyznanego kredytu/pożyczki według umowy (płatna jednorazowo)</i>	
	1) kredytu inwestycyjnego lub obrotowego	
	a) w kwocie do 200.000,00 PLN	od 2,0% min. 500,00 zł
	b) w kwocie powyżej 200.000,00 PLN	od 1,5%
	2) pożyczki	od 2,0% min. 500,00 zł
3.	Prolongata/odnowienie kredytu	
	1) w kwocie do 200.000,00 PLN	od 2,0% min. 500,00 zł
	2) w kwocie powyżej 200.000,00 PLN	od 1,5%
4.	Prowizja rekompensacyjna od przedterminowej częściowej lub całkowitej spłaty kredytu/pożyczki liczona od kwoty spłaconej przed terminem powyżej 30 dni od umownego terminu spłaty (o ile umowa nie stanowi inaczej) <i>Nie pobiera się prowizji, gdy częściowa lub całkowita spłata kredytu/pożyczki nie przekracza 10.000,00 PLN.</i>	2% min. 500,00 zł
5.	Prowizja od niewykorzystanej kwoty kredytu w rachunku bieżącym – <i>pobierana miesięcznie</i>	0,1% miesięcznie
6.	Dokonanie zmian w umowie kredytu/pożyczki na wniosek kredytobiorcy	0,3% - 2% od kwoty objętej aneksem min. 100,00 zł
7.	Wydanie promesy udzielenia kredytu/pożyczki – od kwoty przyrzeczonej ( <i>provizja pobierana jednorazowo, nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji Klienta z kredytu</i> )	0,5% min. 100,00 zł max. 1.000,00 PLN
8.	Sporządzenie historii kredytu/pożyczki na wniosek Kredytobiorcy: ( <i>jeżeli od spłaty/udzielenia kredytu/pożyczki do dnia złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia upłynęło max. 3 miesiące stosuje się opłatę z pkt a)</i>	
	1) gdy spłaty (udzielenia) kredytu/pożyczki dokonano w roku bieżącym	20,00 zł
	2) gdy spłaty (udzielenia) kredytu/pożyczki dokonano w latach	30,00 zł



	poprzednich (za każdy rok)	
9.	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku:	
	1) zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku kredytowego, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych	100,00 zł + VAT
	2) zaświadczenia potwierdzającego posiadanie zdolności kredytowej	150,00 zł + VAT
10.	Rozliczenie kredytu/pożyczki obsługiwanego nieterminowo	75,00 zł
11.	Opłata za czynności związane ze sprawdzeniem przedmiotu zabezpieczenia w:	
	1) Centralnym rejestrze zastawów skarbowych	20,00 zł
	2) Rejestrze zastawów sądowym	40,00 zł
12.	Wysłanie zawiadomienia o niedopłacie, upomnienia o spłatę kredytu/pożyczki lub rat lub wezwania do zapłaty <i>(Opłatę pobiera się od kredytobiorcy również za wysłanie upomnień do poręczycieli)</i>	20,00 zł
13.	Wydanie zezwolenia na:	
	1) zwolnienie zabezpieczenia (np. wykreślenie hipoteki, zastawu, itp.)	50,00 zł
	2) wypłatę odszkodowania z polisy ubezpieczeniowej przedmiotu zabezpieczenia	70,00 zł
	3) bezzieźzarowe odłączenie działki z nieruchomości obciążonej wpisem hipoteki	100,00 zł
14.	Wizyta pracownika Banku w związku z nieterminowo obsługiwanym kredytem/pożyczką	100,00 zł
15.	Przygotowanie wniosku do egzekucji	140,00 zł
16.	Wypowiedzenie umowy o kredyt/pożyczkę <i>(Opłatę pobiera się od kredytobiorcy również za wysłanie wypowiedzeń do poręczycieli)</i>	30,00 zł
17.	Wydanie, na wniosek klienta pisemnego wyjaśnienia dotyczącego dokonanej przez Bank oceny zdolności kredytowej – prowizja pobierana od wnioskowanej kwoty kredytu/pożyczki	0,3%, min 200,00 zł

18.	Usunięcie - na wniosek Klienta - informacji o Kliencie z Centralnej Bazy Danych Bankowy Rejestr (prowadzonej przez Związek Banków Polskich)	100,00 zł
-----	---	-----------

## Rozdział V INNE USŁUGI

### I. GWARANCJE BANKOWE (jednorazowe)

*\* dla gwarancji wadialnych wystawianych w ramach linii pobiera się opłaty i prowizje zgodnie z pkt. IA*

1.	Wystawienie gwarancji	0,2% min. 200,00 zł
2.	Obsługa gwarancji (prowizja płatna z góry) <i>(w sytuacji, gdy umowa gwarancji zawierana jest przed dniem 16 danego miesiąca prowizja za pierwszy miesiąc pobierana jest w całości, przy umowach zawieranych od dnia 16 danego miesiąca Bank pobiera połowę należnej prowizji; jednocześnie jeżeli umowa wygasa przed dniem 16 danego miesiąca w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji Bank pobiera połowę należnej prowizji, przy umowach wygasających od dnia 16 danego miesiąca Bank pobiera całość należnej prowizji)</i>	
	1) gwarancje wadialne (przetargowe)	0,1% miesięcznie min. 60,00zł
	2) pozostałe gwarancje	0,2% - 0,5% miesięcznie min. 100,00zł
3.	Wystawienie promesy gwarancji	0,2% min. 200,00 zł
4.	Zmiana warunków gwarancji	0,2% min. 200,00 zł
5.	Prowizja z tytułu wypłaty gwarancji (od kwoty wypłacanej)	0,2% min. 200,00 zł

### IA. LINIA GWARANCJI WADIALNYCH

1.	Opłata za rozpatrzenie wniosku o udzielenie linii gwarancji (prowizja naliczana od wnioskowanej kwoty linii)	1% min. 500,00 zł
2.	Wystawienie gwarancji	0,3% min. 150,00 zł
3.	Wystawienie promesy gwarancji	0,2% min. 200,00 zł

4.	Zmiana warunków gwarancji (nie dotyczy zmian w zakresie kwoty gwarancji oraz jej okresu)	100,00 zł
5.	Prowizja od zmian w umowie o linię: (nie dotyczy przedłużenia terminu ważności linii)	
	a) podwyższenie kwoty linii	1% od podwyższanej kwoty min. 200,00 zł
	b) inne zmiany	200,00 zł
6.	Prowizja z tytułu wypłaty gwarancji (od kwoty wypłacanej)	0,2% min. 200,00 zł

## II. REFAKTORING, WIERZYTELNOŚCI, KTÓRYCH PŁATNIKIEM SĄ PODMIOTY SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

1.	Prowizja pobierana od kwoty brutto wykupionej przez Bank faktury w zależności od terminu zapłaty faktury:	
1)	do 60 dni	0,2% min. 300,00 zł
		0,1% min. 300,00 zł (w ramach limitu refaktoringu)
2)	od 61 do 90 dni	0,3% min. 300,00 zł
		0,2% min. 300,00 zł (w ramach limitu refaktoringu)
3)	od 91 do 180 dni	0,4% min. 300,00 zł
		0,3% min. 300,00 zł (w ramach limitu refaktoringu)
2.	Opłata za przyznanie limitu refaktoringu (opłata pobierana od kwoty limitu)	0,25% min. 300,00 zł
3.	Prowizja od niewykorzystanego limitu refaktoringu – pobierana kwartalnie do 15-go dnia miesiąca następującego po kwartale kalendarzowym	0,1% miesięcznie

### III. PŁATNOŚCI MASOWE

1.	Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych	zgodnie z umową z Klientem
----	--	----------------------------

## Rozdział VI OPERACJE DEWIZOWE

### I. PRZEKAZY W OBROCI DEWIZOWYM

#### Przekaz w obrocie dewizowym:

transakcja płatnicza, obejmująca polecenie wypłaty i przelew SEPA.

#### Przelew SEPA:

transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA-SCT (SEPA Credit-Transfer), spełniająca następujące warunki:

- 1) waluta transakcji EUR;
- 2) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN ;
- 3) koszty „SHA”;
- 4) tryb realizacji: standardowy
- 5) nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
- 6) Bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA - SCT (SEPA Credit -Transfer)

#### Polecenie wypłaty:

Instrukcja płatnicza, nie spełniająca warunków przelewu SEPA, skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

1.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym <b>wysyłanych</b> do banków zagranicznych i krajowych:	
1)	Przelewy SEPA	10,00 zł
2)	Przelewy pomiędzy rachunkami prowadzonymi w Grupie BPS	10,00 zł
3)	Polecenia wypłaty <i>Uwaga: niezależnie od prowizji” pobierane są zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 7, w przypadku opcji kosztów „OUR”</i>	30,00 zł

4)	<b>Realizacja (sprzedaż) poleceń wypłaty w trybie niestandardowym:</b> <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt 3.</i>	
a)	W trybie „pilnym” w walutach EUR, USD I GBP	100,00 zł
5)	Zmiana /korekty/odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie klienta.	120,00 zł + koszty banków trzecich
6)	Wydanie na prośbę klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym	10,00 zł
7)	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane z „góry” od polecenia wypłaty	100,00 zł
2.	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym, <b>otrzymanych</b> z banków krajowych i zagranicznych.	
1)	Przelew SEPA	10,00 zł
2)	Polecenie wypłaty	20,00 zł
3)	Przelew z tytułu emerytury/renty zagranicznej <i>Uwaga: w przypadku emerytury/renty zagranicznych nie pobiera się opłaty z pkt 1 lub 2</i>	30,00 zł
4)	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym /postępowanie wyjaśniające (reklamacja) na zlecenie klienta. <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną reklamacji był błąd Banku BPS SA</i>	120,00 zł + koszty banków trzecich

## II. SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH

1.	Skup i sprzedaż walut obcych	bez opłat
----	------------------------------	-----------